

图书馆工作例会会议纪要

2022年11月23日图书馆工作例会纪要

2022年11月23日下午，图书馆馆长石必明在图书馆三楼会议室主持召开工作例会，各部（中心）负责人王文、王宏洁、汤雪唯、吴攀、张小林、张美齐、柳小望、戴静等出席会议。

会议要求各部（中心）要认真梳理2022年工作任务，做好撰写2022年年终工作总结相关准备工作。

会议传达了学校《关于开展2022年“119”消防宣传月活动的通知》精神，要求各部（中心）要加强安全巡视，仔细排查有无读者使用大功率电器、插线板等违规行为，如有发现，立即制止，消除隐患，切实做好图书馆各项安全工作。

会议传达了学校《关于印发〈安徽理工大学电动自行车管理办法（试行）〉的通知》精神，要求各部（中心）要把文件精神传达给本部室职工，认真遵守学校相关规定。

会议要求技术部继续推进图书馆网站改版工作，要求有关部认真做好网站中中译英等相关工作；要求采编部做好纸质图书验收工作；要求参考咨询部做好纸电同步招标工作；要求读者服务部做好期刊招标相关工作。

会议要求各部（中心）继续做好图书馆疫情防控各项工作。
会议还讨论了其它事项。